

На основу члана 28. и члана 35. Статута Фармацеутске коморе Србије, Скупштина Фармацеутске коморе Србије на седници број: 127/3-8 одржаној у Београду, дана 04.11.2020. године, донела је:

ПОСЛОВИК О РАДУ ОГРАНАКА КОМОРЕ

Општи део

Члан 1.

Овим Пословником о раду Огранака Коморе (у даљем тексту: Пословник) утврђује се организација и начин рада Огранака Коморе у складу са законом и Статутом Фармацеутске коморе Србије (у даљем тексту: Статут).

Члан 2.

Комора има четири огранка као своје организационе јединице и то:

- 1) Огранак Београд, са седиштем у Београду
- 2) Огранак Војводина, са седиштем у Новом Саду
- 3) Огранак Крагујевац, са седиштем у Крагујевцу
- 4) Огранак Ниш, са седиштем у Нишу, који у свом саставу има огранак Косово и Метохију.

ОРГАНИ ОГРАНКА КОМОРЕ

Члан 4.

Огани Огранка коморе су:

- 1) Клуб чланова Скупштине Коморе из огранка;
- 2) Председник огранка;
- 3) Одбор огранка;
- 4) Суд части I степена;
- 5) Комисија за посредовање.

1. Клуб чланова Скупштине Коморе

Члан 5.

Клуб чланова Скупштине Коморе из огранка чине сви чланови Скупштине Коморе из огранка.

Клуб чланова Скупштине Коморе из огранка састаје се у седницама и електронским седницама, по потреби а најмање једанпут годишње.

О свим питањима, иницијативама и предлозима чланова Клуба чланова Скупштине Коморе из огранка решава се искључиво на седницама Клуба чланова Скупштине Коморе из огранка, о чему се доносе одговарајуће одлуке.

О појединим питањима Одбор огранка може писаним путем достављати информације и прибављати мишљења чланова Клуба чланова Скупштине Коморе из огранка.

Клуб чланова Скупштине Коморе из огранка сазива председник огранка на своју иницијативу или на иницијативу најмање 1/3 чланова Клуба чланова Скупштине Коморе из огранка.

Клуб чланова Скупштине Коморе из огранка пуноважно ради ако је на седници присутно више од половине чланова, а одлуке доноси већином гласова присутних чланова, јавним, тајним или електронским гласањем.

Право да буде члан Клуба чланова Скупштине Коморе из Огранка има обавезни члан уписан у Именки чланова Коморе на огранку.

Губитком својства обавезног члана, исписом из Именика чланова са једног огранка и уписом у Именик чланова другог огранка, не плаћањем чланарине, разрешењем или опозивом престаје чланство у Клубу чланова Скупштине Коморе из огранка сходно закону и Статуту Коморе.

Члан 6.

Клуб чланова Скупштине Коморе из огранка:

- 1) предлаже годишњи програм рада огранка који је саставни део Програма рада Коморе;
- 2) разматра годишњи извештај о раду огранка, који је саставни део Извештаја о раду Коморе;
- 3) утврђује предлоге кандидата за избор чланова органа Коморе из огранка;
- 4) даје мишљења, предлоге и примедбе и покреће иницијативу о свим питањима из надлежности Коморе, као и иницијативе за доношење општих аката и других одлука надлежних органа Коморе преко Председника огранка и Одбора огранка;
- 5) обавља и друге послове из делокруга свога рада у складу са законом, Статутом Коморе, другим актима Коморе и одлукама органа Коморе.

2. Председник огранка

Члан 7.

Председник огранка Коморе:

- 1) представља огранак Коморе;
- 2) организује рад огранка Коморе;
- 3) сазива и руководи радом Одбора огранка и радом Клуба чланова Скупштине Коморе из огранка;
- 4) обавља и друге послове утврђене одлукама надлежних органа Коморе.

Председник огранка Коморе је уједно и председник Одбора огранка који се бира на период од четири године.

3. Одбор огранка

Члан 8.

Огранак Коморе има Одбор као орган Огранка Коморе састављен од председника и два члана које бирају чланови Скупштине Коморе на предлог Клуба чланова Скупштине Коморе из огранка, јавним, тајним или електронским путем.

Изабарани чланови одбора огранка су они чланови Клуба чланова Скупштине Коморе из огранка који добију већину гласова присутних чланова Скупштине Коморе.

Мандат чланова Одбора огранка траје четири године.

Одбор огранка обавља послове и задатке у складу са законом, Статутом Коморе и општим актима Коморе.

Одбор огранка ради у седницама, електронским седницама, које се одржавају по потреби.

Одбор огранка Коморе може одлучивати ако су присутна најмање два члана а одлука се доноси већином укупног броја чланова, јавним, тајним или електронским гласањем.

У битним случајевима, Председник огранка о појединим питањима може консултовати и тражити сагласност осталих чланова Одбора огранка телефоном, о чему сачињава писмену забелешку коју Одбор огранка потврђује на првој наредној седници.

Члан 9.

Одбор огранка:

- 1) даје мишљења, предлоге и примедбе и покреће иницијативу пред надлежним органима Коморе о свим питањима из надлежности Коморе, а на основу претходно донетих одлука Клуба чланова Скупштине Коморе из огранка;
- 2) утврђује предлог програма рада огранка на основу предлога Клуба чланова Скупштине Коморе из огранка;
- 3) даје предлог за доделу звања примаријуса, у складу са законом и Статутом Коморе;
- 4) стара се о информисаности чланова Коморе са огранка о свим питањима из делокруга рада Коморе;
- 5) обавља и друге послове утврђене Статутом Коморе и одлукама надлежних органа Коморе.

Члан 10.

Председник огранка води седнице Одбора огранка Коморе и Клуба чланова Скупштине из огранка и руководи њиховим радом.

У руковођењу Председник огранка Коморе се нарочито:

- 1) стара да рад Одбора огранка и Клуба чланова Скупштине Коморе из огранка тече према утврђеном дневном реду;
- 2) даје реч члановима Одбора огранка и Клуба чланова Скупштине из огранка и осталим учесницима;
- 3) одобрава напуштање седнице када постоји оправдани разлог;
- 4) изриче мере због повреде реда на седницама;
- 5) потписује одлуке и друге акте које доноси Одбор огранка и Клуб чланова Скупштине из огранка.

Члан 11.

Члан Одбора огранка и члан Клуба чланова Скупштине из огранка има право и дужност:

- 1) да присуствује седницама и да активно учествује у њиховом раду;
- 2) у случају спречености да присуствује седници, члан Одбора огранка и члан Клуба чланова Скупштине из огранка дужан је да о томе унапред обавести Председника огранка;
- 3) одговоран је за савесно вршење своје функције;
- 4) има право да буде редовно и на време информисан о свим питањима чије је познавање неопходно ради остваривања његове функције у Одбору огранка Коморе и Клубу чланова Скупштине Коморе из огранка.

Члан 12.

Седнице Одбора огранка Коморе и Клуба чланова Скупштине Коморе из огранка сазива Председник огранка, на своју иницијативу или на иницијативу најмање 1/3 чланова Скупштине Коморе из огранка писменим актом или електронским путем и истим се утврђује:

- 1) место и време одржавања седнице;
- 2) предлог дневног реда са материјалом који га прати као и записником са претходне седнице;
- 3) лица која теба позвати на седницу и др.

Позивање се врши по правилу најкасније пет дана пре дана одржавања седнице, а у хитним случајевима најкасније два дана раније.

Члан 13.

Седнице Одбора огранка и Клуба чланова Скупштине Коморе из огранка су јавне, тајне или електронске и Председник огранка, отвара седницу када утврди да је присутно више од половине чланова.

Члан 14.

Пре утврђивања дневног реда текуће седнице, усваја се записник са претходне седнице. Примедбе на записник са претходне седнице уносе се у записник текуће седнице.

Члан 15.

Председник огранка, закључује расправу о појединим питањима дневног реда када утврди да нема више пријављених дискутаната о том питању и спроводи гласање.

Члан 16.

О раду Одбора огранка и Клуба чланова Скупштине Коморе из огранка води се записник на седници.

Записник води Секретар огранка.

Члан 17.

Записник из става 2. претходног члана садржи:

- редни број седнице у календарској години;
- место, датум и време одржавања седнице;
- имена присутних и одсутних чланова Одбора огранка Коморе или чланова Клуба чланова Скупштине Коморе из огранка;
- констатације да ли постоји кворум или не;
- наводе у вези са записником са претходне седнице (да ли је усвојен без примедби или не);
- сажет приказ питања која су разматрана на седници, имена дискутаната и предлози које су они изнели;
- резултат гласања;
- захтев члана да се његова изјава унесе у записник;

- донете одлуке;
- време закључења седнице (прекид или одлагање).

Записник потписује Председник огранка.

Члан 18.

Одлуке и записници са седнице Одбора огранка Коморе и Клуба чланова Скупштине Коморе из огранка чувају се као акта трајне вредности у архиви огранка Коморе.

Члан 19.

Одбор огранка, односно поједини чланови Клуба чланова Скупштине Коморе из огранка могу бити опозвани и пре истека мандата од четири године у случају да не учествују у раду огранка (три неоправдана изостанка), уколико не спроводе одлуке и друге акте органа Коморе или на други начин ометају нормалан рад и функционисање огранка, односно у свим случајевима предвиђеним законом и Статутом Коморе.

Предлог за опозив могу поднети најмање 1/3 чланова Клуба чланова Скупштине Коморе из огранка, Управни одбор Коморе или директор Коморе о чему Скупштина Коморе доноси одлуку.

Члан 20.

На сва питања рада Одбора огранка и Клуба чланова Скупштине Коморе из огранка која нису регулисана овим Пословником примењују се одредбе Пословника о раду Управног одбора.

4. Суд части I степена,

Члан 21.

Суд части првог степена има председника, заменика председника и два члана и два заменика.

Делокруг рада Суда части првог степена утврђен је законом, Статутом Коморе, и Пословником о раду суда части.

5. Комисија за посредовање огранка Коморе

Члан 22.

Комисија за посредовање огранка Коморе посредује у споровима између чланова Коморе или између чланова Коморе и корисника здравствених услуга у складу са законом.

Комисија за посредовање огранка Коморе има три члана које именује Клуб чланова Скупштине Коморе из огранка на период од четири године.

Поступак посредовања Комисије за посредовање огранка Коморе утврђен је законом и Статутом Коморе.

Секретар огранка Коморе

Члан 23.

Огранак Коморе има секретара Огранка Коморе за обављање послова Огранка Коморе у складу са законом и Статутом.

Секретар огранка Коморе води административно-стручне послове у оквиру делокруга рада Огранка Коморе утврђене законом, Статутом Коморе, Правилником о раду Фармацеутске коморе Србије и Правилником о организацији и систематизацији послова стручне службе Фармацеутске коморе Србије.

Секретар Огранка за свој рад одговара директору Коморе.

СРЕДСТВА ЗА РАД ОГРАНКА КОМОРЕ

Члан 24.

Средства огранка Коморе се воде на подрачуну Коморе.

Одлуком директора Коморе утврђује се износ висине средстава са којима може да располаже лице овлашћено за огранак Коморе, у складу са финансијским планом Коморе.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 25.

Доношењем овог Пословника престаје да важи Правилник о организацији и раду огранака Коморе бр. 5 од 13.12.2007. године.

Овај пословник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Фармацеутске коморе Србије.

ФАРМАЦЕУТСКА КОМОРА СРБИЈЕ У БЕОГРАДУ

Број: 127/3-8
Дана: 04.11.2020.г.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Славица Милутиновић, дипл.фарм.

Овај Пословник оглашен је на огласној табли Фармацеутске коморе Србије у Београду, дана 10.11.2020.године, што потврђује,

ДИРЕКТОР
Татјана Шипетић, дипл.фар.спец.