

**ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН
ФАРМАЦЕУТСКЕ КОМОРЕ СРБИЈЕ ЗА 2017.годину**

Београд, 16. децембра 2017.г

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ФАРМАЦЕУТСКЕ КОМОРЕ СРБИЈЕ ЗА 2017.Г

Финансијским планом Фармацеутске коморе Србије (у даљем тексту: Комора) за 2016.г утврђени су укупни приходи и расходи средстава планираних за рад Коморе, са спецификацијама по врстама прихода и расхода.

ПОЛАЗНИ ЕЛЕМЕНТИ ЗА ИЗРАДУ ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА ЗА 2017. ГОДИНУ

Основи планирања прихода и расхода:

Планирање прихода и расхода Коморе за 2017.г исказано у Финансијском плану, извршено је на основу:

- сагледавања обима и врсте послова које Комора мора да изврши у 2017. години, у складу са овлашћењима и потребама утврђеним Законом о коморама здравствених радника, Статутом коморе и другим позитивним прописима и
- процене ресурса који се морају обезбедити да би Комора могла ефикасно, квалитетно и у задатим роковима да извршава ове обавезе.

Сходно закону, при изради овог финансијског плана Коморе, коришћена је економска класификација утврђена Контним оквиром за привредна друштва, задруге, друга правна лица и предузетнике.

Основни подаци о статусу, надлежностима Коморе и изворима финансирања.

Фармацеутска комора Србије у Београду основана је Законом о коморама здравствених радника ("Службени гласник Републике Србије", број 107/2005, 99/2010).

Ради остваривања своје надлежности, у оквиру Коморе су у складу са Законом о коморама здравствених радника и Статутом Коморе образоване организационе јединице изван седишта Коморе: Огранак у Новом Саду, Огранак у Крагујевцу, Огранак у Нишу и Огранак у Београду.

Сагласно Закону, Комора обавља послове који се односе на:

- 1) доноси кодекс професионалне етике (у даљем тексту: етички кодекс);
- 2) врши упис здравствених радника, под условима прописаним законом, и води именик свих чланова коморе;
- 3) издаје, обнавља и одузима одобрење за самостални рад (у даљем тексту: лиценца) члановима коморе који су уписани у именик чланова коморе из тачке 2) овог става и води именик о издатим, обновљеним и одузетим лиценцама;
- 4) посредује у споровима између чланова коморе, односно између чланова коморе и корисника здравствених услуга;
- 5) организује судове части за утврђивање повреде професионалне дужности и одговорности чланова коморе, као и за изрицање мера за те повреде;
- 6) води именик изречених дисциплинских мера члановима коморе;
- 7) на захтев члана коморе или другог овлашћеног правног или физичког лица издаје изводе из именика, уверења и потврде о чињеницама о којима води евиденцију, а који представљају јавне исправе;
- 8) утврђује висину чланарине за чланове коморе;
- 9) утврђује износ надокнаде за упис у именике чланова коморе из тачке 2) овог става, износ надокнаде за издавање и обнављање лиценце, као и надокнаде за издавање извода из именика, уверења и потврда о евиденцијама које комора води;
- 10) издаје легитимацију члановима коморе који имају лиценцу;
- 11) издаје идентификациони број члановима коморе који имају лиценцу.

Наведене послове комора обавља као поверене послове.

У вршењу поверених послова из тач. 2), 3) и 7) примењују се одредбе закона којим се уређује општи управни поступак, ако законом није друкчије одређено.

На одлуку о висини чланарине и надокнада сагласност даје министарство надлежно за послове здравља.

Остали послови коморе:

Поред напред наведених послова Комора обавља и следеће послове:

1) заступа и штити професионалне интересе чланова коморе у обављању професије;
2) стара се о угледу чланова коморе, односно о обављању послова здравствене делатности у складу са етичким кодексом;

3) води евиденцију чланова коморе који обављају приватну праксу, а који су уписани у регистар код надлежног органа, у складу са законом;

4) предлаже листу надзорника за редовну и ванредну спољну проверу квалитета стручног рада, у складу са законом којим се уређује здравствена заштита;

5) даје иницијативу за ближе уређивање начина обављања приправничког стажа и полагања стручног испита, као и стручног усавршавања здравствених радника, односно услова које морају испуњавати здравствене установе и приватна пракса за обављање приправничког и специјалистичког стажа здравствених радника;

6) учествује у утврђивању номенклатуре здравствених услуга, критеријума и мерила за утврђивање цена здравствених услуга које се обезбеђују из средстава обавезног здравственог осигурања, као и у утврђивању критеријума и мерила за закључивање уговора о пружању здравствене заштите, у складу са законом којим се уређује здравствено осигурање;

7) предлаже критеријуме и мерила за утврђивање цена здравствених услуга које се пружају у приватној пракси, односно цена здравствених услуга које се пружају у здравственим установама, а које се не обезбеђују из средстава обавезног здравственог осигурања, као и висину цена тих здравствених услуга;

8) даје иницијативу за доношење прописа у области здравствене заштите и здравственог осигурања;

9) даје иницијативу и предузима мере за осигурање чланова коморе код носиоца осигурања за ризик који може наступити због стручне грешке у вршењу послова здравствене делатности, у складу са законом;

10) пружа помоћ грађанима у остваривању права на здравствену заштиту у случају нестручног или неетичког рада чланова коморе;

11) пружа стручну помоћ члановима коморе;

12) заступа интересе чланова коморе који обављају приватну праксу при закључивању уговора са организацијом здравственог осигурања;

13) даје предлог за добијање назива примаријуса, у складу са законом којим се уређује здравствена заштита;

14) прати и покреће иницијативу за предузимање законом прописаних мера у вези са повредом прописа о забрани рекламирања (оглашавања) у области здравствене заштите;

15) обавља и друге послове, у складу са законом и статутом коморе.

Издавање, обнављање и одузимање лиценце:

Комора издаје, обнавља или одузима лиценцу здравственим радницима, под условима прописаним законом којим се уређује здравствена заштита.

Упис у именик коморе:

Комора, односно огранак коморе, у складу са овим законом, води именике Коморе, и то:

1) именик свих чланова коморе;

2) именик издатих, обновљених или одузетих лиценци;

3) именик изречених дисциплинских мера члановима коморе.

Финансирање Коморе:

Према члану 32. Закона о коморама здравствених радника, Комора се финансира из чланарина коју плаћају чланови, надокнада за упис у именик чланова коморе, надокнада за

издавање и обнављање лиценце, легата, поклона као и других прихода које оствари у обављању послова из своје делатности у складу са законом.

Сагласно пословним обичајима и пословној пракси, ако се годишњим обрачуном прихода и расхода Коморе утврди да су укупно остварени приходи Коморе већи од укупно остварених расхода, разлика средстава се преноси у финансијски план као приход за наредну годину. У складу са тим извори и висина прихода за наредну годину усклађују се са реалним трошковима Коморе за ту годину.

П Л А Н ПРИХОДА И РАСХОДА ФАРМАЦЕУТСКЕ КОМОРЕ СРБИЈЕ ЗА 2017. Г

РАСХОДИ

Р.Б.		ПЛАН за 2016.	ПЛАН за 2017.	%
1.	Материјални трошкови	800.000,00	800.000,00	100,00
2.	Трошкови горива и енергије	500.000,00	500.000,00	100,00
3.	Трошкови зарада	16.715.000,00	16.715.000,00	100,00
4.	Трошкови накнаде по основу Уговора	1.772.152,00	2.200.000,00	124,14
5.	Остала лична примања и надокнаде	1.188.000,00	1.188.000,00	100,00
6.	Трошкови одржавања	300.000,00	300.000,00	100,00
7.	Трошкови рекламе	1.000.000,00	1.000.000,00	100,00
8.	Трошкови услуга	1.550.000,00	1.550.000,00	100,00
9.	Адвокатске услуге по понуди	126.000,00	126.000,00	100,00
10.	Трошак рачуноводствених услуга	400.000,00	410.000,00	102,50
11.	Трошкови репрезентације	200.000,00	200.000,00	100,00
12.	Трошкови платног промета	150.000,00	150.000,00	100,00
13.	Административне таксе и порези	500.000,00	500.000,00	100,00
14.	Остали нематеријални трошкови	400.000,00	500.000,00	125,00
15.	Трошкови непроизводних услуга	100.000,00	100.000,00	100,00
16.	Трошкови израде лиценци	1.000.000,00	700.000,00	70,00
17.	Трошкови чланарина	380.000,00	380.000,00	100,00
18.	Нематеријални трошкови	1.700.000,00	1.700.000,00	100,00

19.	ПТТ трошкови, интернет, антивирус програм	900.000,00	900.000,00	100,00

УКУПНО **29.717.152,00** **29.909.000,00** **100,77**

ПОСЕБНЕ СТАВКЕ

20.	Јубилеј Коморе	800.000,00	
21.	Остали пројекти	200.000,00	
22.	Пројекат реновирања апликације за евиденцију и праћење чланова Коморе	500.000,00	

УКУПНО **1.500.000,00**

ПРИХОДИ

Р.Б.		Планирани приходи у 2016.	Планирани приходи у 2017.
1.	Чланарине	23.000.000,00	23.000.000,00
2.	Уписнине	2.388.000,00	2.100.000,00
3.	Лиценце	5.000.000,00	5.000.000,00
4.	Кamate	0	0

УКУПНО **30.388.000,00** **30.100.000,00**

ВИШАК ПРИХОДА-ДОБИТ **191.000,00**

НАПОМЕНА: Укупно средства којима располаже Фармацеутска Комора Србије на дан 05.12.2016. године износе 59.381.546,41 динара.

Образложење плана расхода

1. Материјални трошкови су планирани на нивоу 2016. године, а укључују набавку канцеларијског материјала, стручне литературе и чипованих ИД картица
2. Трошкови горива и енергије планирани су на нивоу 2016. год. а укључују трошкове струје, гаса и грејања
3. Трошкови зарада планирани су на нивоу 2016. године (трошкови нето зарада са припадајућим порезима и доприносима)
4. Трошкови накнада по основу Уговора су повећани у односу на 2016. годину из разлога што у 2016. години у ову ставку нису били укључени трошкови по уговорима везаним за полагање лиценцног испита. Планирани трошкови по уговорима односе се на уговоре са: председницима огранака, ауторима пакета Виртуелне школе образовања, члановима радне групе за акредитацију, члановима редакције часописа "Апотекарска пракса", члановима комисија за полагање лиценцног испита и сл.
5. Остала лична примања и надокнаде планирани су на основу 2016. и садрже трошкове превоза запослених, као и путне трошкове и дневнице члановима органа и тела Коморе.
6. Трошкови одржавања планирани су на основу 2016.године и односе се на одржавање клима уређаја, рачунара, фотокопир апарат и остале трошкове одржавања
7. Трошкови рекламе планирани су у складу са активностима по програму рада Коморе, а укључују оглашавање у Службеном гласнику, медијске активности и промоцију Коморе на стручним скуповима
8. Трошкови услуга планирани су на основу претходне године, а садрже трошкове услуга за информациони систем, трошкове телефона, комуналних услуга, чишћења просторија и остало
9. Трошкови адвокатских услуга планирани су на новоу 2016. године, а у складу са програмом рада Коморе
10. Трошкови рачуноводствених услуга планирани су са мањом корекцијом у односу на 2016. годину
11. Трошкови репрезентације планирани су у износу као у претходној години
12. Трошкови платног промета планирани су на нивоу 2016. године
13. Административне таксе и порези планирани су на нивоу 2016. године, а у складу са важећим законима
14. Остали нематеријални трошкови планирани су на нивоу нешто већем него у 2016. години, а односе се на опремање огранака и централе Коморе
15. Непроизводне услуге планиране су на нивоу 2016. године, а односе се на трошкове архивирања документације

16. Трошкови израде лиценци планирани су у износу мањем од 2016. године, а из разлога што су трошкови комисија планирани у оквиру трошкова по уговорима
17. Трошкови чланарина планирани су на основу 2016. године (PGEU и ЕАНР)
18. Нематеријални трошкови планирани су на нивоу 2016. године, а односе се на припрему и штампу часописа Апотекарска пракса, израда ИД картица, израду лифлета за приправнике, фасцикле за доделу лиценци, именике које воде Коморе и сл.
19. Трошкови планирани у износу од 900.000,00 односе се на ПТТ трошкове, интернет, закуп домена и антивирус програм

Као посебне ставке дефинисана су средстава у износу од 200.000,00 за остале пројекте: Такође је предвиђен трошка у износу од 800.000,00 за организовање за обележавање јубилеја 20 година рада Коморе, као и 500.000,00 за реновирање апликације за евиденцију и праћење чланова Коморе. Планирано је да део трошкова везано за манифестацију обележавања јубилеја Коморе буду покривени из донација и спонзорстава. Остатак трошкова планираних у оквиру посебних ставки биће покривен из акумулираних средстава Коморе.

Образложење плана прихода

1. Приходи од чланарина планирани су на износу наплаћених чланарина у претходним годинама, под претпоставком да ће % наплате износити 80 % од евидентираних чланова
2. Приходи од уписнина планирани су на основу наплате из претходне године
3. Приходи од лиценци планирани су на основу наплате из претходне године (у 2016. години наплата је премашила план, али се у 2017. очекује смањен износ прилива у односу на 2016.г)

Председник Скупштине
Биљана Илић, дипл. фарм.