



ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН
ФАРМАЦЕУТСКЕ КОМОРЕ СРБИЈЕ ЗА 2020. ГОДИНУ

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ФАРМАЦЕУТСКЕ КОМОРЕ СРБИЈЕ ЗА 2020.ГОДИНУ

Финансијским планом Фармацеутске коморе Србије (у даљем тексту: Комора) за 2020.г утврђени су укупни приходи и расходи средстава планираних за рад Коморе, са спецификацијама по врстама прихода и расхода.

ПОЛАЗНИ ЕЛЕМЕНТИ ЗА ИЗРАДУ ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА ЗА 2020. ГОДИНУ

Основи планирања прихода и расхода:

Планирање прихода и расхода Коморе за 2020.г исказано у Финансијском плану, извршено је на основу:

- сагледавања обима и врсте послова које Комора мора да изврши у 2020. години, у складу са овлашћењима и потребама утврђеним Законом о коморама здравствених радника, Статутом коморе и другим позитивним прописима и
- процене ресурса који се морају обезбедити да би Комора могла ефикасно, квалитетно и у задатим роковима да извршава ове обавезе.

Сходно закону, при изради овог финансијског плана Коморе, коришћена је економска класификација утврђена Контним оквиром за привредна друштва, задруге, друга правна лица и предузетнике.

Основни подаци о статусу, надлежностима Коморе и изворима финансирања.

Фармацеутска комора Србије у Београду основана је Законом о коморама здравствених радника (Сл.гласник РС, бр.107/2005, 99/2010 и 77/2017-одлука УС).

Ради остваривања своје надлежности, у оквиру Коморе су у складу са Законом о коморама здравствених радника и Статутом Коморе образоване организационе јединице изван седишта Коморе: Огранак у Новом Саду, Огранак у Крагујевцу, Огранак у Нишу и Огранак у Београду.

Сагласно Закону, Комора обавља послове који се односе на:

- 1) доноси кодекс професионалне етике (у даљем тексту: етички кодекс);
- 2) врши упис здравствених радника, под условима прописаним законом, и води именик свих чланова коморе;
- 3) издаје, обнавља и одузима одобрење за самостални рад (у даљем тексту: лиценца) члановима коморе који су уписани у именик чланова коморе из тачке 2) овог става и води именик о издатим, обновљеним и одузетим лиценцама;
- 4) посредује у споровима између чланова коморе, односно између чланова коморе и корисника здравствених услуга;
- 5) организује судове части за утврђивање повреде професионалне дужности и одговорности чланова коморе, као и за изрицање мера за те повреде;
- 6) води именик изречених дисциплинских мера члановима коморе;
- 7) на захтев члана коморе или другог овлашћеног правног или физичког лица издаје изводе из именика, уверења и потврде о чињеницама о којима води евиденцију, а који представљају јавне исправе;

8) утврђује висину чланарине за чланове коморе;

9) утврђује износ надокнаде за упис у именике чланова коморе из тачке 2) овог става, износ надокнаде за издавање и обнављање лиценце, као и надокнаде за издавање извода из именика, уверења и потврда о евиденцијама које комора води;

10) издаје легитимацију члановима коморе који имају лиценцу;

11) издаје идентификациони број члановима коморе који имају лиценцу.

Наведене послове комора обавља као поверене послове.

У вршењу поверених послова из тач. 2), 3) и 7) примењују се одредбе закона којим се уређује општи управни поступак, ако законом није друкчије одређено.

На одлуку о висини чланарине и надокнада сагласност даје министарство надлежно за послове здравља.

Остали послови коморе:

Поред напред наведених послова Комора обавља и следеће послове:

1) заступа и штити професионалне интересе чланова коморе у обављању професије;

2) стара се о угледу чланова коморе, односно о обављању послова здравствене делатности у складу са етичким кодексом;

3) води евиденцију чланова коморе који обављају приватну праксу, а који су уписани у регистар код надлежног органа, у складу са законом;

4) предлаже листу надзорника за редовну и ванредну спољну проверу квалитета стручног рада, у складу са законом којим се уређује здравствена заштита;

5) даје иницијативу за ближе уређивање начина обављања приправничког стажа и полагања стручног испита, као и стручног усавршавања здравствених радника, односно услова које морају испуњавати здравствене установе и приватна пракса за обављање приправничког и специјалистичког стажа здравствених радника;

6) учествује у утврђивању номенклатуре здравствених услуга, критеријума и мерила за утврђивање цена здравствених услуга које се обезбеђују из средстава обавезног здравственог осигурања, као и у утврђивању критеријума и мерила за закључивање уговора о пружању здравствене заштите, у складу са законом којим се уређује здравствено осигурање;

7) предлаже критеријуме и мерила за утврђивање цена здравствених услуга које се пружају у приватној пракси, односно цена здравствених услуга које се пружају у здравственим установама, а које се не обезбеђују из средстава обавезног здравственог осигурања, као и висину цена тих здравствених услуга;

8) даје иницијативу за доношење прописа у области здравствене заштите и здравственог осигурања;

9) даје иницијативу и предузима мере за осигурање чланова коморе код носиоца осигурања за ризик који може наступити због стручне грешке у вршењу послова здравствене делатности, у складу са законом;

10) пружа помоћ грађанима у остваривању права на здравствену заштиту у случају нестручног или неетичког рада чланова коморе;

11) пружа стручну помоћ члановима коморе;

12) заступа интересе чланова коморе који обављају приватну праксу при закључивању уговора са организацијом здравственог осигурања;

13) даје предлог за добијање назива примаријуса, у складу са законом којим се уређује здравствена заштита;

14) прати и покреће иницијативу за предузимање законом прописаних мера у вези са повредом прописа о забрани рекламирања (оглашавања) у области здравствене заштите;

15) обавља и друге послове, у складу са законом и статутом коморе.

Издавање, обнављање и одузимање лиценце:

Комора издаје, обнавља или одузима лиценцу здравственим радницима, под условима прописаним законом којим се уређује здравствена заштита.

Комора, односно огранак коморе, у складу са овим законом, води именике Коморе, и то:

- 1) именик свих чланова коморе;
- 2) именик издатих, обновљених или одузетих лиценци;
- 3) именик изречених дисциплинских мера члановима коморе.

Финансирање Коморе:

Према члану 32. Закона о коморама здравствених радника, Комора се финансира из чланарина коју плаћају чланови, надокнада за упис у именик чланова коморе, надокнада за издавање и обнављање лиценце, легата, поклона као и других прихода које оствари у обављању послова из своје делатности у складу са законом.

Према члану 17. и 191. Закона о здравственој заштити, Комора је дужна да организује, спроведе и плати редовну спољну проверу квалитета стручног рада на основу годишњег плана редовне спољне провере квалитета стручног рада који доноси министар, на предлог завода за јавно здравље основаног за територију Републике Србије и надлежне коморе здравствених радника.

Према члану 170. и 178. истог Закона, Комора је дужна да спроведе претходни поступак процене квалитета континуиране едукације и процену квалитета извођења акредитованих програма континуиране едукације, као и да сноси део трошкова континуиране едукације здравствених радника.

Сагласно пословним обичајима и пословној пракси, ако се годишњим обрачуном прихода и расхода Коморе утврди да су укупно остварени приходи Коморе већи од укупно остварених расхода, разлика средстава се преноси у финансијски план као приход за наредну годину. У складу са тим извори и висина прихода за наредну годину усклађују се са реалним трошковима Коморе за ту годину.

ПЛАН ПРИХОДА И РАСХОДА ФАРМАЦЕУТСКЕ КОМОРЕ СРБИЈЕ ЗА 2020. ГОДИНУ

ИНВЕСТИЦИЈЕ

Р.Б.	КОНТО	ОПИС		ПЛАН 2020
1	023	Компјутер са софтвером и екраном	2 ком	150,000.00
2	012	Microsoft лиценца 2019	3 ком	90,000.00
УКУПНО				240,000.00

ПРИХОДИ

Р.Б.	КОНТО	ОПИС	РЕАЛИЗАЦИЈА 2019.	ПЛАН 2020.	ОДНОС РЕАЛИЗАЦИЈЕ 2019.И ПЛАНА 2020.
1	603	Приходи од пружања услуга	1,350,000.00	2,000,000.00	148.15
2	630	Приход од чланарина	39,880,879.40	38,504,250.00	96.55
3	6520	Приход од уписнина	1,711,375.00	1,711,375.00	100.00
4	6521	Приход од лиценци	3,533,000.00	3,719,000.00	105.26
5	6522	Приход од лиценцног испита	360,000.00	600,000.00	166.67
6	6523	Приход од издавања уверења, потврда	29,920.00	50,000.00	167.11
7	661	Приход од камата	2,631,221.03	3,000,000.00	114.02
8			0.00		
9			0.00		
10			0.00		
		УКУПНО	49,496,395.43	49,584,625.00	100.18

РАСХОДИ

Р.Б.	КОНТО	ОПИС	РЕАЛИЗАЦИЈА 2019.	ПЛАН 2020.	ОДНОС РЕАЛИЗАЦИЈЕ 2019.И ПЛАН 2020.
1	511	Трошкови осталог материјала (режијског)	422,507.03	430,000.00	101.77
2	512	Трошкови горива и енергије	565,314.06	580,000.00	102.60
3	514	Трошкови једнократног отписа инвентара	3,611.96	10,000.00	276.86
4	520	Трошкови зарада и накнада зарада	15,012,657.54	16,964,785.86	113.00
5	521	Трошкови доприн.на зараде и накн.зарада	2,574,670.78	2,824,637.10	109.71
6	522	Трошкови накнада по уговору о делу	4,302,474.55	12,500,000.00	290.53
7	529	Остали лични расходи и накнаде	1,308,295.30	1,815,000.00	138.73
8	531	Трошкови транспортних услуга	1,096,485.26	1,120,000.00	102.14
9	532	Трошкови услуга одржавања	133,290.77	135,000.00	101.28
10	533	Трошкови закупнина	100,000.00	110,000.00	110.00
11	535	Трошкови рекламе и пропаганде	236,382.67	290,000.00	122.68
12	537	Трошкови развоја	3,954,197.03	4,500,000.00	115.42
13	539	Трошкови осталих услуга	162,276.41	342,820.00	211.26
14	540	Трошкови амортизације	1,984,565.51	1,985,000.00	100.02
15	550	Трошкови непроизводних услуга	2,356,899.33	3,398,800.00	144.21
16	551	Трошкови репрезентације	316,298.19	580,000.00	183.37
17	552	Трошкови премија осигурања	29,502.78	30,000.00	101.69
18	553	Трошкови платног промета	102,696.85	110,000.00	107.11
19	554	Трошкови чланарина	309,092.73	885,000.00	286.32
20	555	Трошкови пореза	320,463.18	330,000.00	102.98
21	559	Остали нематеријални трошкови	131,845.00	55,000.00	41.72
22	562	Расходи камата	59.13		0.00
23	563	Негативне курсне разлике	4,762.00		0.00
24	579	Остали непоменути расходи	0.00		0.00
		УКУПНО	35,428,348.06	48,996,042.96	138.48

УКУПНО: ПРИХОД-РАСХОД ЈЕ

588,582.04

НАПОМЕНА 1. Укупно средства којима располаже Фармацеутска Комора Србије на дан 31.12.2019. године износе 21,643,515.47 динара.

НАПОМЕНА 2. Из оствареног прихода од чланарине и уписнине за 2019.г биће издвојена вредност од 3% од истих у Фонд узајамне помоћи.

Образложење плана инвестиција

Због старости компјутера у огранку Крагујевац и Ниш (10 година), као и проблема у раду на њима, извршиће се куповина 2 нова уређаја са опремом и софтвером. Такође, купиће се лиценце за MS Office 2019 Home and Business, јер престаје подршка за лиценце из 2007. и 2010. које сада имамо.

Образложење плана прихода

Приходи од пружања услуга се односе на уговоре о издавању огласног простора, сале, спонзорских пакета за едукације и планира се да буду увећани у односу на 2019. годину.

Приходи од чланарине планирани су са претпоставком да ће у 2020. години бити 100% наплата чланарина за 7530 чланова, у складу са списком чланова у моменту прављења извештаја као и најмање 10% ненаплаћених чланарина из 2017., 40 % ненаплаћених чланарина из 2018. и 70% ненаплаћених чланарина из 2019. године.

Приходи од уписнине планирани су у износу наплаћених прихода од уписнине у 2019. години.

Приходи од лиценци су планирани да буду за издавање први пут лиценце за 460 чланова и обнове лиценце за 499 чланова.

Приходи од потврда се односе на издавање извода, уверења и потврда из евиденције чланова коморе.

Образложење плана расхода

Расходи за пословну 2020. годину планирани су на основу расхода 2019. године и плана активности за 2020. годину.

1. konto 511 Трошкови осталог материјала (режијског): утрошен канцеларијски материјал и утрошен материјал за текуће одржавање основних средстава биће у складу са потрошеним у 2019. години, увећани за 1.77% у зависности од потребних количина.

2. konto 512 Трошкови горива и енергије увећани су за 2.6% због могуће промене цена, обухвата: утрошени нафтни деривати, утрошена топлотна енергија, утрошена електрична енергија и утрошени гас.

3. konto 514 Трошкови једнократног отписа инвентара подразумева набавку ситног инвентара вредности до 10.000,00 динара.

4. konto 520 Трошкови зарада и накнада зарада (брutto) увећани су у односу на 2019. годину и прате потребе нове систематизације.

5. konto 521 Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца увећани су у односу на 2019. и прате konto 520.

6. konto 522 Трошкови накнада по уговору о делу подразумевају бруто накнаде и увећани су у односу на 2019. годину.

У оквиру конта су унете накнаде за: председнике огранака коморе, чланове органа коморе, ауторе пакета виртуелне школе едукације, редакцију апотекарске праксе, аутора facebook странице коморе, комисију за лиценцне испите, радну групу за акредитацију континуираних едукација, пр активности, награду Стеван Шукљевић, награду за три најбоља рада на ФИП тему поводом Светског дана фармацеута, координаторе за апотекарску праксу, накнаду за извештај и дневнице за стручне надзорнике.

7. konto 529. Остали лични расходи и накнаде подразумевају: накнаде трошкова запосленима за превоз на посао и са посла, накнаде трошкова запосленима на службеном путу (пут, смештај и дневнице за одлазак на конгрес ФИП-а, конгрес фармацеута Македоније, скупштину ПГЕУ и др), накнаде трошкова физичким лицима, која нису запослена код ФКС, награде, солидарне помоћи и друга давања запосленима која се не сматрају зарадом. Укључује и трошак превоза стручних надзорника и увећан је у односу на 2019. годину.

8. konto 531. Трошкови транспортних услуга су: трошкови превоза, трошкови интернет услуга, трошкови ПТТ услуга, трошкови такси и рент-а-кар услуга.
На нивоу су из 2019. године, увећани за потенцијални раст цена 2,14%.

9. konto 532. Трошкови услуга одржавања су у складу са 2019. годином:
- трошкови услуга текућег одржавања основних средстава

10. konto 533. Трошкови закупнина су закупнина пословног простора и закупнина опреме. У плану је закуп штанда на пролећном и јесењем Фестивалу здравља. Уколико буде постојала потреба биће закупљена и сала за одржавање састанака скупштине.

11. konto 535. Трошкови рекламе и пропаганда подразумевају: трошкови огласа у новинама, часописима, на радију, телевизији, на интернету и у осталим писаним и електронским медијима, трошкови за проспекте, трошкови постављања и одржавања рекламних паноа на јавним местима, трошкови издавања публикација (у папирном и електронском облику) које се дају бесплатно и остали трошкови за рекламу и пропаганду.
Остављена средства за плаћање трошкова facebook-а.

12. konto 537. Трошкови развоја подразумевају: трошкове месеца апотекарства, конференције о астми, трошкове израде дизајна постера, прелом, штампа Апотекарске праксе, израда материјала, закуп простора, кетеринга за све едукације, накнаде ауторима континуираних едукација, бојанке за децу.

13. konto 539. Трошкови осталих услуга су трошкови комуналних услуга, трошкови услуга заштите на раду, трошкови накнада за коришћење ауто-пута, паркинга и сл., трошкови израде ИД картица, које ове године поручујемо, за разлику од прошле године када није било трошкова за картице, пошто имамо недовољне залихе од 540 комада.

14. konto 540. Трошкови амортизације су трошкови амортизације грађевинских објеката, опреме и инвентара. Исти као и прошле године.

15. konto 550. Трошкови непроизводних услуга: трошкови адвокатских услуга, трошкови рачуноводствених услуга, трошкови за услуге дератизације и дезинсекције, трошкови стручног усавршавања запослених (курсеви, семинари, симпозијуми, саветовања и сл.), софтвер, лиценце и сличне накнаде за права интелектуалне својине које не испуњавају услове да се воде као нематеријална улагања –редовно одржавање софтвера, уношење пакета ВШО онлине, увођење новог сајта (део уплате), услуге чишћења просторија, извештаји медиа о здравству и фармацији, увођење система заштите података о личности (део уплате). Нови планови обухватају развој апликација за нови портофолио, књигу интервенција фармацеута и компетентности и увођење е-управе, процењена вредност за наведено је око 340.000 динара.

16. konto 551. Трошкови репрезентације су трошкови репрезентације у сопственим пословним просторијама, трошкови угоститељских услуга (храна и пице), трошкови преноћишта и исхране пословних партнера –додато за предаваче на едукацијама и друге коморе, - трошкови за поклоне и остали трошкови репрезентације.

17. konto 552. Трошкови премија осигурања су премије осигурања некретнина и опреме.

18. konto 553. Трошкови платног промета у складу са 2019.

19. конто 554. Трошкови чланарина су чланарине међународне, савезима, асоцијацијама и другим организацијама у иностранству, чланарине пословним удружењима, савезима асоцијацијама и другим организацијама у земљи. Плаћамо чланарине за FIP, PGEU, EАНP, Асоцијацију комора југоисточне Европе

20. конто 555. Трошкови пореза у складу са прошлом годином, укључују порез на имовину, накнада за заштиту и унапређење животне средине и остали непоменути порези који терете трошкове.

21. конто 559. Остали нематеријални трошкови

- трошкови огласа у штампи и другим медијима (осим за рекламу и пропаганду)
- таксе (административне, судске, регистрационе, локалне и др.)
- трошкови претплате на часописе и стручне публикације – електронска издања

Параграфа.

- остали нематеријални трошкови

22. конто 562. Расходи камата, у складу са претходном годином.

23. конто 579. Остали непоменути расходи

- расходи за хуманитарне, научне, верске, културне, здравствене, образовне и спортске намене, као и за заштиту човекове средине
- остали непоменути расходи

Расподела средстава за Огранке Коморе вршиће се у складу са потребама огранака.

Директор одлуком може извршити преусмеравање средстава на планираним позицијама тако да одобрена средстава на име одређеног расхода у износу до 10% вредности може умањити на тој позицији и пренети на другу позицију расхода из овог финансијског плана.

Наредбодавац за извршење финансијског плана је директор Коморе.

Овај финансијски план се примењује даном усвајања од стране Скупштине Коморе.

**СКУПШТИНА
ФАРМАЦЕУТСКЕ КОМОРЕ СРБИЈЕ У БЕОГРАДУ**

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ КОМОРЕ
Славица Милутиновић, дипл.фарм.